

保護者等からの放課後等デイサービス事業所評価の集計結果(公表)

公表： 令和 2年 3月 1日

事業所名 放課後等デイサービス ラディアントスマイル 保護者等数(児童数)35名 回収数 割合 100%

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた 対応
環境・ 体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	28	5	0	2	・室内の様子まではよくわからない。 ・広ければ広いほど良い。	参観日を設ける等の施設公開の機会を検討していきます。
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	30	4	0	1	・(支援員)一人一人に知識差はあるが信頼できます。	設置基準以上の専門職員を配置しているのに、適切に確保できていると思いますが、社内外の研修等を通じて、職員それぞれのさらなるスキルアップを目指します。
	3 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	31	4	0	0		玄関スロープ等を活用し、車いすの動線などが確保できていると思いますが、今後も必要に応じて対応していきます。
適切な 支援の 提供	4 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画※ i が作成されているか	34	1	0	0		児童発達支援管理責任者が中心となり、カンファレンスなども実施し、保護者や本人のニーズや課題を検討し、個別支援計画を作成しています。
	5 活動プログラム※ ii が固定化しないよう工夫されているか	35	0	0	0	おでかけなど毎回いろいろなところや少し遠方へも連れて行ってもらえるので、楽しめると思っています。つまみ細工など作る喜びもあるので良いと思います。	児童発達支援管理責任者が中心となり、活動プログラムの会議を行い、チームで作成しています。活動はその都度、療育目的から外れていないか確認しながら進めています。
	6 放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	13	16	4	2	・そういう場は少ないと思う。 ・必要でないと思う。	毎年、近隣の障害者施設や高齢者施設、加えて地元企業主催のイベントへの参加等を通じて、地域との交流を行っていますが、今後もより多くの交流機会を見つけて参加していきたいと思っています。また、近隣の大学サークルとの交流も念頭に置いています。
	7 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	32	3	0	0		契約時だけではなく、お問い合わせや相談があった時に、迅速に返答ができるように体制を整えています。
	8 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	34	1	0	0		研修内容に基づき、積極的に保護者の相談内容を踏まえて、SST(ソーシャル スキルトレーニング)等のノウハウを共有し、個々の特性に配慮し、自宅のできる支援方法を提案していこうと考えます。

保護者への説明等	9	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	31	4	0	0	面談時や送迎時、連絡帳等で情報交換を行い、保護者からの困り事や改善点、支援方法等を提案して支援していますが、より相談しやすい環境づくりを進めていきます。
	10	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	30	2	0	3	アンケートの意見を踏まえ、年1回開催される保護者会の日程や内容をより参加しやすいもの、魅力あるものにブラッシュアップしていきます。 ・保護者会にまだ参加していないので、よくわからない(×3)
	11	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	32	3	0	0	各施設に苦情担当者を配置し、いつでも対応でき、それについての内容を職員間で共有する体制を整えています。そして、施設長会等を通じて、組織全体で共有できるようにしていますが、取りこぼしがないように工夫していきます。
	12	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	35	0	0	0	・他の子どもの着替えや連絡帳が紛れていたことがあったので、気を付けて欲しい。 私物の取り紛れがないように各利用者の専用カゴを利用し、徹底していきたい。利用者には、分かり易い声掛けや情報の視覚化等を心がけ、保護者には送迎時や連絡帳で日々の様子や変化を伝えています。
	13	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	35	0	0	0	HPで少なくとも週1回はブログ等を活用し、活動内容を配信しています。加えて、月1回、前月の活動内容をまとめた新聞(会報)を作成し、利用者の保護者へ配布しています。
	14	個人情報に十分注意しているか	33	2	0	0	全職員に個人情報の取扱いについての指導や研修を行い、管理について徹底しています。
非常時等の対応	15	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	22	9	0	4	職員間では共有できていますが、保護者に向けての周知がまだまだ不十分な状況ですので、HPや会報などを多用し、利用保護者への周知を進めます。
	16	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	24	10	0	1	消防訓練や水害避難訓練を毎年利用者とともに実施しているが、保護者への周知が行き届いていないので、HPや会報等を活用し、利用している児童の保護者への安心度を高めるために周知を進めます。

満足度	17	子どもは通所を楽しみにしているか	31	3	0	1	・子どもがしゃべることができないので、どちらともいえないというよりわからないとしました。 ・内容によります。訓練とかは行きたがりません。 ・施設への不満ではなく、本人が行くことに気乗りしないが、行くと楽しかったと帰ってきます。	これからも一人ひとりの課題やニーズに沿った支援内容をバリエーション豊かに提案し、支援していきます。
	18	事業所の支援に満足しているか	33	2	0	0		利用者にとって成長を得る居場所となり、安心して過ごせるよう今後も努めます。また、利用者が楽しいと感じる活動や体験を通じて、できることを増やし、個々の活動意欲や個性を伸ばしていけるよう支援していきます。

※ i 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

※ ii 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障がい特性や課題、平日／休日／長期休暇の別 等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。

ご意見・ご要望

いつもお世話になりありがとうございます。子どもが何かおこしたときにすぐに対応して下さりありがとうございます。こちらが連れて行けない所や、体験をさせてもらえて有難く思っています。今後ともよろしくお願いいたします。

現在、利用が月1回で放課後の利用だと2～3時間と短いですが、本人は嫌がることなく楽しく行っていると思います。

家庭事情に合わせてくれて助かっています。

いつも子どものことを第一に考えて下さり、本当に感謝しています。子どもはラディアントさんへ行くことをとても楽しみにしていて職員の方に愛されていることが伝わってきます。また連絡ノートや送迎時に子どもの様子を具体的に教えてくださるので、成長を感じると共に安心して預けることができます。今後ともどうぞよろしくお願いいたします。

いつもありがとうございます。「スマイルさん終わる？」などなどいろいろ失礼を申しておりすみません。他害についても、お世話をおかけしており、ありがとうございます。細かく様子を見てくださり、様子を教えていただき勉強になることも多いです。今後ともよろしくお願いいたします。